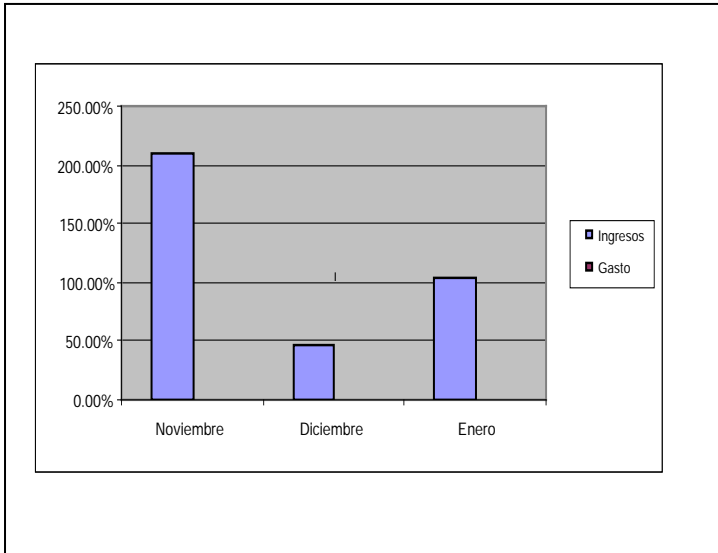


PERIODICO INFORMATIVO DE DICIEMBRE-ENERO 2011
NEWS LETTER DECEMBER-JANUARY 2011



- Ingresos en el mes de Diciembre (46%) y del Mes de Enero por (102%), cerrando el ultimo trimestre del año con (119%), y el año con un Superávit de 11%.
- Income in December (46%), January with (102%) and the last quarter of the year with (119%) and the Year with a 11% Surplus.

INTRODUCCION
INTRODUCTION

- ◆ Se celebró la Asamblea Anual el día 11 de Diciembre de 2010 en el Hotel Dreams.
- ◆ Durante este periodo que abarca los meses de Diciembre 2010 y Enero 2011 se realizaron trabajos rutinarios de Mantenimiento, Jardinería, Riego, Fumigación, Reparaciones, se continuó con la campaña de reciclado y separación de basura, se hizo por segunda ocasión limpieza de los lotes como parte de la campaña contra el dengue etc. etc.
- ◆ Se sumó una embarcación más a la flota del Colegio de Vela.
- ◆ CFE atendió reportes de ramas afectando las líneas de luz.
- ◆ Telmex atendió un reporte de desperfectos en las vialidades.
- ◆ Se celebró la fiesta del personal en el Campamento de Colonos 18 de Diciembre 2011.

Seguridad

- ◆ En materia de seguridad se suscitaron 6 incidentes de robo.
- ◆ Se envió comunicado para resguardar sus pertenencias.
- ◆ Se han hecho avisos a carros de Golf con menores de edad, sin calcomanía y sin luces.

- ◆ The Annual Assembly was celebrated on December 11th, 2010 at the Dreams Hotel.
- ◆ During the period from December 2010 through January 2011 were done different routine works as maintenance, gardening, irrigation, spraying, repairs, we continued with our recycling garbage campaign and for second time all the empty lots were cleaned as part of the “dengue” campaign.
- ◆ Another boat was added to the Sailing School.
- ◆ CFE attended our reports that some branches were damaging the electrical wires.
- ◆ TELMEX attended one report and repaired the phone lines on the highways.
- ◆ On December 18th, 2010 was held the annual party for the Colonos personnel.

Security

- ◆ They were 6 robberies.
- ◆ A public notice was sent to be careful of their belongings.
- ◆ Public notices were made to the golf carts owners, due these vehicles were drove by children, without lights and stickers.

ASAMBLEA ORDINARIA DE COLONOS DICIEMBRE 11, 2010 COLONOS GENERAL ASSEMBLY DECEMBER 11TH, 2010

En el mes de Diciembre se celebrou la Asamblea Anual de Colonos en el Hotel Dreams de Puerto Aventuras

On december 11th was celebrated the Anual ordinary Assembly of Colonos

RESUMEN DE MINUTA ASAMBLEA DEL 11 DE DICIEMBRE DEL 2010

SE DIO INICIO A LA ASAMBLEA A LAS 10:00HRS, CON UN TOTAL DE 3066 VOTOS.

1. LISTADO DE ASISTENCIA, DESIGNACION DE ESCRUTADORES Y VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

A LAS 10:00 HRS. SE DESIGNA A LA SRA. DEBORAH VAN DER HAAR Y AL SR. ANDREW PITTMAN COMO ESCRUTADORES DE LOS VOTOS Y SE DECLARA INSTALADA UN QUÓRUM DE 3066 VOTOS.

2. REPORTE DE LA MESA DIRECTIVA SOBRE SUS ACTIVIDADES DURANTE 2010.

EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA SR. JORGE KAUFER DA LECTURA AL REPORTE DE ACTIVIDADES DURANTE EL 2010 ABORDANDO LOS TEMAS SOBRE BASURA, SEGURIDAD, JARDINERIA, COBRANZA, GASTOS, BACHEO, LIMPIEZA DE CALLES, BASURA MUNICIPAL, INVERSIONES, PLANES Y EXTIENDE UN AGRADECIMIENTO A LOS DEMAS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA Y COMITÉ DE VIGILANCIA.

TOMO LA PALABRA EL SR. TIMOTHY HOWARD PARA PREGUNTAR SI LA COBRANZA INCLUYE A LOS MOROSOS O SOLO A LOS QUE PAGAN, SE LE RESPONDIO QUE INCLUYE A AQUELLOS MOROSOS QUE HAN EFECTUADO PAGOS DURANTE LOS ULTIMOS AÑOS Y QUE POR ALGUNA RAZON DEJAN DE PAGAR SUS CUOTAS DE MANTENIMIENTO.

SE MENCIONA QUE HABRA NEGOCIACIONES EN ABRIL DEL 2011 CON EL NUEVO PRESIDENTE MUNICIPAL SOBRE EL TEMA DE LA BASURA.

EL SR. KEVIN HOGAN CUESTIONA SI SE PAGO AL HOTEL CATALONIA POR EL ROBO DE COMIDA CONGELADA, Y SE LE RESPONDIO QUE SOLO SE LIQUIDO A 2 TRABAJADORES POR ESTAR INVOLUCRADOS EN LA SUSTRACCION.

TOMA LA PALABRA LA SRA. MARION HOWARD PARA SOLICITAR QUE LOS REPORTES DE SEGURIDAD SEAN AMPLIOS Y DETALLADOS.

3. REPORTE DEL COMITÉ DE VIGILANCIA.

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE VIGILANCIA SR. GILBERTO CHAINE DIO LECTURA A SU REPORTE, Y EN EL QUE DA FE DE LAS ACTIVIDADES DE LA MESA DIRECTIVA. NO HABIENDO PREGUNTAS POR PARTE DE LOS ASISTENTES.

4. PRESENTACIÓN, REVISIÓN, Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE OCTUBRE DE 2010 Y PRESENTACION DEL DICTAMEN DEL AUDITOR QUE COMPRENDE EL PERIODO DEL 1 DE FEBRERO DEL 2010 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2010.

EL PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA SR. JORGE KAUFER PRESENTA LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE OCTUBRE DE 2010 Y EL DICTAMEN PARCIAL DEL AUDITOR QUE COMPRENDE EL PERIODO DEL 1º. DE FEBRERO AL 31 DE OCTUBRE DEL 2010., LOS CUALES FUERON:

APROBADOS POR UNANIMIDAD.

5. PRESENTACIÓN, DISCUSION Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL PERIODO DE FEBRERO DEL 2011 A ENERO DEL 2012, PRESUPUESTO QUE DEBERA SER CUBIERTO CON LAS CUOTAS DE MANTENIMIENTO NECESARIAS DE ACUERDO A LO AUTORIZADO.

SE PRESENTA EL PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL PERIODO FEBRERO 2011 A ENERO 2012 QUE CONTEMPLA UN INCREMENTO AL PRESUPUESTO DE GASTOS DE 11% QUEDANDO EN \$1'063,866 PESOS AL MES Y UN INCREMENTO A LAS CUOTAS DE MANETENIMIENTO DE 7%, Y EN LO QUE SE EXPLICO QUE SE PREVEE UN INCREMENTO EN LA COBRANZA PARA EL 2011. TRAS UNA BREVE DISCUSION QUEDA COMO SIGUE:

2189 VOTOS A FAVOR DEL INCREMENTO Y 877.5 VOTOS EN CONTRA

6. RESENTACION DISCUSION Y EN SU CASO APROBACION PARA DESTINAR RECURSOS AL PROYECTO DE ALUMBRADO PUBLICO.

SE PRESENTA UN PROYECTO TENTATIVO PARA INCREMENTAR LA ILUMINACION DE PUERTO AVENTURAS MISMO QUE GENERARIA UN IMPACTO A LA ASOCIACION DE COLONOS EN GASTO DE ENERGIA; YA QUE AL DIA DE HOY SE HA BUSCADO EL APOYO DE LOS VECINOS PARA TAL FIN PERO NO TODOS DAN EL APOYO AUN CUANDO YA TIENE UNA LUMINARIA EN SU PROPIEDAD, POR LO QUE SE HACE UNA PETICION DE CORRER LA VOZ PARA QUE LOS VECINOS LAS TENGAN ENCENDIDAS, YA QUE EL GASTO REPRESENTA UN INCREMENTO APROXIMADO DE \$ 70.00 PESOS BIMESTRALES EN SU CONSUMO GENERAL.

TOMA LA PALABRA EL SR. TIMOTHY DAY PARA OFRECER UNA PRESENTACION DE UN PROYECTO LLAMADO "ENERGIA ALTERNATIVA".

SE SOLICITA AL LOS ASAMBLEISTAS AUTORIZAR A LA MESA DIRECTIVA QUE DISPONGA DEL 60% DE RECURSOS SI Y SOLO SI HUBIESE SUPERAVIT EN EL EJERCICIO DEL 2011. SE SOMETE A VOTACION Y QUEDA COMO SIGUE:

SE APRUEBA POR UNANIMIDAD LA PROPUESTA.

7. PRESENTACION DISCUSION Y EN SU CASO APROBACION PARA DESTINAR RECURSOS AL PROYECTO DEL PARQUE INFANTIL.

TOMA LA PALABRA EL SR. ANDREW PITTMAN PARA HACER LA PRESENTACION EN POWER POINT EL PROYECTO PARA EL PARQUE INFANTIL, MENCIONANDO LA UBICACIÓN DEL MISO, LOS ACUERDOS ALCANZADOS CON EL ARQ. ROMAN RIVERA EN CUANTO AL CONTRATO DE COMODATO EN EL QUE ESTIPULA ENTRE OTROS QUE POR CADA \$50,000 PESOS DE INVERSION ESTE CONTRATO CRECERA EN UN AÑO Y UN PRESUPUESTO TENTATIVO QUE ARROJA UN TOTAL APROX DE \$1'053,110 PESOS

TOMA LA PALABRA LA SRA. ALAMILLA PARA COMENTAR QUE LE GUSTARIA QUE EN ESE CONTRATO SE INCLUYA UNA CLAUSULA DONDE SE ASEGURE QUE ESE TERRENO NO SE PODRA UTILIZAR PARA USO COMERCIAL.

TRAS UNA DISCUSION Y UNA SOLICITUD PARA DESTINAR FONDOS PARA EL PRYECTO, LA ASAMBLEA PIDE QUE SE AUTORIZEN \$150,000 PESOS PARA INICIAR EL PROYECTO PERO QUE EL COMITÉ HAGA LABOR POR RECAUDAR FONDOS POR SU PARTE. LOS FONDOS QUE SE AUTORIZAN INCLUYEN TRABAJOS EN ESPECIE POR PARTE DE LOS TRABAJADORES DE COLONOS, POR LO QUE SE SOMETE TODA LA PROPUESTA A VOTACION Y CONCLUYE COMO SIGUE:

SE APROBO CON 2343 VOTOS A FAVOR Y 628 EN CONTRA EL PROYECTO PARA EL PARQUE INFANTIL.

SE APROBO POR UNANIMIDAD SIN PAPELETAS DESTINAR LA CANTIDAD \$ 150,000.00 PESOS ENTRE ESPECIE Y DINERO PARA ESTE PROYECTO.

8. ELECCION DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA Y DEL COMITÉ DE VIGILANCIA PARA EL PERIODO DE FEBRERO 2011 A ENERO 2013.

SE PRESENTA LA PLANTILLA DE POSTULANTES PARA LA NUEVA MESA DIRECTIVA Y EL COMITÉ DE VIGILANCIA. QUEDANDO COMO SIGUE:

Mesa Directiva:

Presidente	María Beatriz Marrón Vales
Tesorero	Timothy Day
Secretario	Héctor Pavón
Vocal	Jorge Kaufer
Vocal	Daniele Gracis
Vocal	Ivonne Almeida
Vocal	Román Rivera Torres

Comité de Vigilancia:

Presidente	Gilbert Chaine
Vocal	John Bush
Vocal	Deborah Van De Haar

TRAS UN COMENTARIO DEL A SRA. ALAMILLA SOBRE SI LA POSTULACION DE 2 MIEMBROS DEL FIDEICOMISO, NO SERIA UNA CAUSAL DE CONFLICTO DE INTERESES, A LO QUE EL SR. KAUFER COMENTO QUE ESTABAN EN TODO SU DERECHO DE POSTULARSE, ADEMAS DE NO PODER VOTAR EN LAS REUNIONES DE MESA DIRECTIVA EN LA QUE PUDIERAN CAER EN UN CONFLICTO DE INTERESES. UNA VEZ AGOTADO EL TEMA SE SOMETE A VOTACION QUEDANDO COMO SIGUE:

SE APRUEBA SIN PAPELETAS POR UNANIMIDAD.

9. ESPACIO PARA EXPONER TEMAS GENERALES, LOS CUALES NO ESTARÁN SUJETOS A VOTACIÓN, POR LO QUE TODOS LOS TEMAS A TRATAR TENDRAN QUE SER INSCRITOS EN LA GERENCIA A MAS TARDAR EL DIA 3 DE DICIEMBRE 2010. NO FUE PRESENTADO EN SU MOMENTO NINGUN TEMA GENERAL.

10. NO HABIENDO OTRO ASUNTO QUE TRATAR, LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DESIGNAN AL GERENTE, SR. ARMANDO RINCON PARA QUE COMPAREZCA ANTE EL NOTARIO PUBLICO DE SU PREFERENCIA PARA PROTOCOLIZAR EL ACTA DE ESTA ASAMBLEA Y PROCEDER A SU REGISTRO, DANDO POR CLAUSURADA ESTA ASAMBLEA A LAS 14:30 HORAS.

SE DESIGNA AL SR. ARMANDO RINCON PARA LA ELABORACION DE LA MINUTA.

Atte

Jorge Kaufer

Presidente de la Mesa Directiva

**SUMMARY OF THE ASSEMBLY HELD ON
DECEMBER 11TH, 2010.**

1. ROSTER OF ATTENDANCE, APPOINTMENT OF TALLY-CLERKS AND QUORUM CHECK.

AT 10:00 A.M., MRS. DEBORAH VAN DER HAAR AND MR. ANDREW PITTMAN WERE DESIGNED AS THE TALLY-CLERKS AND THE ASSEMBLY IS INSTALLED WITH A QUORUM OF 3066 VOTES.

2. REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS ON THEIR ACTIVITIES DURING 2010.

THE PRESIDENT OF THE BOARD OF DIRECTORS MR. JORGE KAUFER READ THE ACTIVITIES REPORT DURING 2010, RAISING THE ISSUES ABOUT GARBAGE, SECURITY, GARDENING, COLLECTING MONEY, EXPENSES, PAVEMENT, STREET CLEANING, MUNICIPAL GARBAGE, INVESTMENTS, PLANS AND EXPRESSED HIS GRATITUDE TO THE MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND VIGILANCE COMMITTEE.

MR. TIMOTHY HOWARD RAISED HIS VOICE AND ASKED IF THE DEBT COLLECTION INCLUDE JUST THOSE WHO NEVER HAD PAID OR THE ONES THAT ALWAYS PAY, AND THE ANSWER WAS THAT INCLUDES THOSE WHO HAVE BEEN PAYING IN THE LAST YEARS AND FOR DIFFERENT REASONS THEY STOP DOING REGULARLY.

IT WAS MENTIONED THAT IN APRIL 2001 WILL BE NEGOTIATIONS WITH THE NEW MAJOR REGARDING THE GARBAGE COLLECTION.

MR. KEVIN HOGAN ASKED IF COLONOS MADE A PAYMENT OF THE FROZEN FOOD ROBBERY AT THE CATALONIA HOTEL AND THE ANSWER WAS NOT, THE ACTION TAKEN WAS THAT COLONOS DECIDED TO FIRED THE TWO EMPLOYEES INVOLVED GIVING THEM JUST SEVERANCE PAY.

MRS. MARION HOWARD ASKED IF THE SECURITY REPORTS COULD BE MORE SPECIFIC AND DETAILED.

3. REPORT FROM THE VIGILANCE COMMITTEE.

THE PRESIDENT OF THE VIGILANCE COMMITTEE, MR. GILBERT CHAINE READ THE REPORT AND CONFIRMED THE BOARD OF DIRECTORS ACTIVITIES, NO QUESTIONS WERE ASKED FROM ANY OF THE ASSISTANTS.

4. PRESENTATION, DISCUSSION AND, IN SUCH CASE, APPROVAL OF THE FINANCIAL STATEMENTS UP TO OCTOBER 31ST, 2010 AND PRESENTATION OF THE EXTERNAL AUDIT FOR THE PERIOD FROM FEBRUARY 1ST, TO OCTOBER 31ST, 2010.

THE PRESIDENT OF THE BOARD OF DIRECTORS PRESENTED THE FINANCIAL STATEMENTS UP TO OCTOBER 31ST, 2010 AND THE PARTIAL AUDITOR'S REPORT FROM FEBRUARY 1ST, TO OCTOBER 31ST, 2010, THOSE WERE:

APPROVED BY UNANIMITY.

5. PRESENTATION, DISCUSSION AND, IN SUCH CASE, APPROVAL OF THE EXPENSE BUDGET FOR PERIOD FROM FEBRUARY 2011 TO JANUARY 2012, IF APPROVED, IT SHALL BE COVERED WITH THE RESULTING MAINTENANCE FEES.

THE EXPENSE BUDGET FOR THE PERIOD FEBRUARY 2011 TO JANUARY 2012 IS PRESENTED AND IT SHOWS AN INCREASE OF 11%, RESULTING IN \$1'063,866 PESOS, EVERY MONTH AND AN INCREASE OF 7% ON THE MAINTENANCE FEES, ALSO IT WAS SAID THAT THE ADMINISTRATION EXPECTS AND INCREASE ON COLLECTING MORE MONEY FROM THE DELINQUENT ACCOUNT. AFTER A BRIEF DISCUSSION THE EXPENSE BUDGET WAS APPROVED AS FOLLOWS:

2189 VOTES ON FAVOR AND 877.5 AGAINST THE PROPOSAL.

6. PRESENTATION, DISCUSSION AND, IN SUCH CASE APPROVAL TO APPLY RESOURCES FOR THE STREET LIGHTING PROJECT.

IT'S PRESENTED A PROVISIONAL PROJECT TO IMPROVE THE STREET LIGHTING IN PUERTO AVENTURAS, WHICH WILL INCREASE THE ASSOCIATION EXPENSES ON ELECTRICAL ENERGY; UNTIL TODAY THE ASSOCIATION TRY TO LOOK FOR THE RESIDENTS SUPPORT BUT JUST A FEW RESPOND, SO THEY ASKED TO SPREAD THE WORD WITHIN THE NEIGHBORHOOD TO KEEP THE LAMPS ON, DUE THE ELECTRICAL EXPENSE OF THESE LAMPS IS APPROXIMATELY OF \$ 6.00 DOLLARS EVERY TWO MONTHS.

MR. TIMOTHY DAY RAISED HIS VOICE AND OFFERED A PRESENTATION OF A PROJECT NAMED "ALTERNATIVE ENERGY".

THE ASSISTANTS AUTHORIZED THE BOARD OF DIRECTORS TO USE THE 60% OF THE RESOURCES, IF AND ONLY THERE IS A SUPPLUS IN 2011. THIS PROPOSAL IS VOTED AND APPROVED AS FOLLOWS:

APPROVED BY UNANIMITY.

7. PRESENTATION, DISCUSSION AND, IN SUCH CASE APPROVAL TO APPLY RESOURCES FOR THE CHILDREN PLAYGROUND PROJECT.

MR.ANDREW PITTMAN PRESENTED THE PROJECT FOR THE PLAYGROUND AREA, MENTIONING THE LOCATION BEING NEGOTIATED WITH ARQ. ROMAN RIVERA, THE AGREEMENTS MADE SO FAR ABOUT THE CONTRACT WHICH INCLUDES A FREE USE OF THE LOT AS LONG AS IT IS MAINTAINED BY COLONOS AND THAT FOR EVERY \$ 50,000.00 PESOS INVESTMENT, THE CONTRACT WILL GROW ANOTHER YEAR AND A TENTATIVE BUDGET OF APPROX. \$ 1'053,110 PESOS.

MRS. ALAMILLA RAISED HER VOICE AND SAID THE SHE WOULD LIKE THAT THE CONTRACT WILL HAVE A CLAUSE WHICH SAYS THAT THE LOT IN USE WILL NOT BE USED FOR COMMERCIAL POURPOSE.

AFTER A DISCUSSION AND A PETITION TO APPLY FUNDS FOR THE PROJECT, THE ASSEMBLY AUTHORIZES THE AMOUNT OF \$ 150,000.00 PESOS TO START THE PROJECT, BUT THE PLAYGROUND COMMITTEE HAS TO LOOK FOR MORE FUNDS. THE AUTHORIZED FUNDS INCLUDE WORKS IN KIND FROM COLONOS WORKERS, SO THE PROPOSAL WAS APPROVED AS FOLLOWS:

2343 VOTES ON FAVOR AND 628 AGAINST THE CHILDREN PLAYGROUND PROJECT.

APPROVED BY UNANIMITY TO APPLY RESOURCES OF \$ 150,000.00 PESOS FOR THIS PROJECT IN KIND AND IN MONEY.

8. ELECTION OF THE BOARD OF DIRECTORS AND VIGILANCE COMMITTEE FOR THE PERIOD FROM FEBRUARY 2011 TO JANUARY 2013.

IT'S PRESENTED THE CANDIDATES STAFF TO BE PART AS A MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND VIGILANCE COMMITTEE AS FOLLOWS:

BOARD OF DIRECTORS:

PRESIDENT	MARIA BEATRIZ MARRON VALES
TREASURER	TIMOTHY DAY
SECRETARY	HECTOR PAVON
ASSISTANT	JORGE KAUFER
ASSISTANT	DANIELE GRACIS
ASSISTANT	IVONNE ALMEIDA
ASSISTANT	ROMAN RIVERA TORRES

VIGILANCE COMMITTEE:

PRESIDENT	GILBERT CHAINE
ASSISTANT	JOHN BUSH
ASSISTANT	DEBORAH VAN DER HAAR

MRS. ALAMILLA ASKED THAT IF TWO OF THE CANDIDATES WHO WORK AT THE FIDEICOMISO WILL NOT AFFECT THE DECISIONS THAT WILL BE TAKEN IN THE FUTURE MEETINGS AS A CONFLICT OF INTEREST, THEN MR. JORGE KAUFER ANSWER THAT THEY HAVE ALL THE RIGHTS TO BE PART OF THE BOARD, BUT WITH THE STATEMENT THAT THEY CANNOT VOTE WHEN THE SITUATION INVOLVES THEM IN A CONFLICT OF INTEREST. ONCE THERE ARE NO MORE COMMENTS THE VOTING WERE AS FOLLOWS:

APPROVED THE NEW STAFF BY UNANIMITY.

9. GENERAL MATTERS ARE NOT INCLUDED TO BE VOTED, SO, ALL THE ITEMS THAT WANT TO BE DISCUSSED, HAVE TO BE REGISTERED AT COLONOS OFFICE BEFORE DECEMBER 3RD, 2010.

IT WAS NOT REGISTERED ANY ITEM ON THE DATE MENTIONED.

10. APPOINTMENT OF THE PERSON WHO WILL DRAFT THE MINUTES AND HAVE THEM CERTIFIED.

ARMANDO RINCON IS DESIGNATED TO ELABORATE THE MINUTE.

**Atte
Jorge Kaufer
Presidente de la Mesa Directiva**



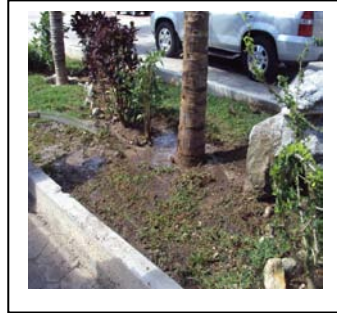
MANTENIMIENTO **MAINTENANCE**

Durante estos 2 últimos meses se hicieron trabajos rutinarios de mantenimiento como: Jardinería, Riego, Fumigación, reparaciones, reciclado, separación de basura y la construcción de un techado en el contenedor y con el apoyo de la SSA se llevo a cabo una campaña contra el dengue haciendo visitas de casas y limpieza de lotes.

También se jardino el Puente de Kantannah

During this last two months routine maintenance works were done as: gardening, irrigation, spraying, repairs, recycling, garbage segregation and a roof was built to cover the garbage container and with the SSA support a campaign against the "dengue" was held doing home visits and lot's cleaning.

Also the Kantannah's Bridge was gardened.



CAMPAÑA CONTRA EL DENGUE

CAMPAIGN AGAINST DENGUE

Se recibió el apoyo de la Secretaria de Salud para la limpieza de lotes y eliminación de criaderos de mosco.

We received support from the Health Security Department to clean lots and eliminate mosquito breeding to avoid dengue.



RECICLADO RECYCLING

■ Durante los meses pasados, se comenzó a informar la cantidad de residuos sólidos durante cada mes vencido, con la intención de incentivar a la comunidad a seguir reciclando

■ During the past months we started to inform the community the amount of recycle product taken out of Puerto, also with the idea of encouraging the separation



COMITÉ MEDIO AMBIENTE ENVIRONMENTAL COMMITTEE



♻️ Durante estos meses de Diciembre y Enero se llevaron a cabo como cada primer Viernes de cada mes el Reciclato

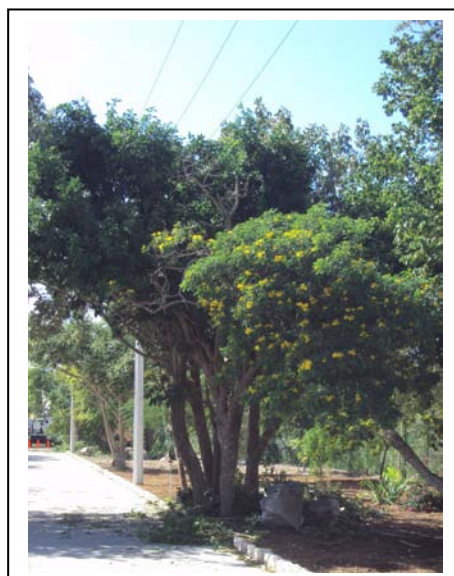
♻️ As the first Friday of every month the recycle program took place in the skate park.

○ **RECUERDA
EL RECICLACION ES
EL PRIMER
VIERNES DE CADA
MES EN EL SKATE
PARK**

○ **REMEMBER
THE RECICLACION
IS PROGRAMED
THE FIRST FRIDAY
OF EVERY MONTH
IN THE SKATE
PARK**



ATENCION DE CFE PARA DESRRAMAR FOLLOW-UP FROM CFE TO LIBERATE POWER LINES



REPORTE DE TELMES

REPORT TO TELMEX

Tras varios reportes a la empresa de teléfonos finalmente logramos su apoyo para cambiar y reponer registros en diferentes áreas.

After a follow-up to the Telephone Company finally the made some repaiments in the areas.

ANTES BEFORE

DESPUES AFTER



SEGURIDAD//SECURITY

DICIEMBRE-ENERO//DECEMBER-JANUARY

- Entre los meses de Diciembre y Enero fueron reportados 6 incidentes por vecinos de diferentes calles y de los cuales 1 se resolvió favorablemente siendo:

ANTECEDENTES

Debemos considerar que dentro de Puerto Aventuras existen 3 turnos de 9 trabajadores cada uno y de los cuales hay 5 en Caseta de seguridad y 4 haciendo rondas y atendiendo quejas, por lo que cubrir todo el perímetro de manera simultánea es imposible, por lo que pedimos a todos los vecinos de tomar ciertas precauciones con sus pertenencias.

Entre estos 2 últimos meses la Mesa Directiva junto con la Gerencia de Seguridad, hemos estado negociando el nuevo contrato de la empresa de seguridad, y en el que existe la posibilidad de incrementar el equipamiento con cámaras distribuidas en algunos puntos del complejo, entre otros y por el mismo precio que se paga actualmente.

1. **1-Dic-2010**: En Villas del Caribe un reporte de extravío de un anillo y \$1,000 Pesos, determinando que había sido la trabajadora domestica quien lo tomo, y al cuestionarla termino por devolverlo.
2. **3-Ene-2011**: En la Calle de Punta Matzoma se reporto un incidente en la piscina de una casa, en el que un turista reporto haber dejado su teléfono en un camastro y desapareció.
3. **11-Ene-2011**: Se reporta un Robo en el que un trabajador menciona que desapareció su motoneta, y al revisar los videos aparece la persona que lo saco del complejo, vestido de cocinero, y sin poder ser identificado por el Jefe de Cocina o de Recursos Humanos.
4. **20-Ene-2010**: En Bahía Chemuyil se dio un incidente en una casa, que al parecer dejaron una ventana abierta en la parte posterior de esta, y durante la madrugada deben haber entrado una o dos personas, ya que reportaron al día siguiente la desaparición de: Una pantalla plana de 32", un bolso de mano, cámara digital, 2 anillos y una Lap Top.
5. **25-Ene-2011**: Se reporta un robo de una Laptop de un vehículo estacionado en Caleta Xel-Ha y en el que el propietario asegura haber dejado cerrado y solo con una pequeña ventanilla abierta, por lo que se reviso el lugar y el vehículo y este no presentaba forzaduras o violaciones.
6. **27-Ene-2011**: En Bahía Chemuyil se reporta nuevamente un allanamiento por una ventana, durante la madrugada sustrayendo un videojuego de Wii, una cámara fotográfica y un bolso de mano de la persona afectada con sus efectos personales.

- Between December and January there were 6 robbery reports from neighbors in different areas of Puerto Aventuras and 1 was solved being:

BACKGROUND

In Puerto Aventuras we have 3 shifts of 9 security employees: 5 in security gate and 4 making rounds and attending complaints. Covering all perimeter simultaneously is impossible and therefore we request all residents to take certain precautions for their belongings.

During the last 2 months the Board of Directors, together with the security management have been negotiating a new contract with the security agency in order to increase among others camera equipment in some areas of the complex, without extra costs.

1. **1-Dic-2010:** In Villas del Caribe 1 report of a missing ring and \$1,000 pesos, concluding it was the domestic help who took it and after questioning her, she gave it back.
2. **3-Ene-2011:** In calle Punta Matzoma 1 incident was reported from a tourist that left his mobile phone on a deck chair and which disappeared.
3. **11-Ene-2011:** 1 burglary was reported from an employee that his motorcycle disappeared and by reviewing the video, a person, dressed like a cook, was seen leaving the complex with the motorcycle. No hotel or restaurant could identify the person (as being from their staff).
4. **20-Ene-2010:** In a house in Bahia Chemuyil an incident was reported: Apparently they left a back window open and next day a 32" flat screen tv and 1 hand bag, 1 digital camera, 2 rings and 1 laptop was reported missing.
5. **25-Ene-2011:** A laptop was reported missing from a vehicle parked in Caleta Xel-ha and the owner assures having locked, except for a little opening in a window. The scene was checked and the vehicle did not present forcing or violating.
6. **27-Ene-2011:** In early morning hours at Bahia Chemuyil a window was raided and a Wii videogame, a photo camera and a handbag with personal belongings was stolen

RECOMENDACIÓN IMPORTANTE

INMPORTANT RECOMENDATION

Oficina de Seguridad:
873-51-28

Se hace una recomendación a la Comunidad para reportar actividades raras en sus calles y en caso de algún incidente, levantar una demanda para que se haga una investigación formal

A recomndation is made to report to security any unusual activities in your street an report it to security and in case of an event place a legal demand to get it on leagal course.

Atte.
Armando Rincón
Gerente General Colonos